

Na osnovu člana 6 i člana 30 stav 1 tačka 2 Zakona o Crnogorskoj akademiji nauka i umjetnosti („Službeni list Crne Gore”, br. 14/12), Skupština Crnogorske akademije nauka i umjetnosti, na sjednici održanoj 3. jula 2012. godine i 30. januara 2015. godine, donijela je

## **S T A T U T** **CRNOGORSKE AKADEMIJE NAUKA I UMJETNOSTI**

### ***I OSNOVNE ODREDBE***

#### ***Sadržaj Statuta***

##### Član 1

Ovim Statutom uređuje se unutrašnja organizacija, način rada i upravljanja i druga pitanja od značaja za rad Crnogorske akademije nauka i umjetnosti (u daljem tekstu: CANU).

#### ***Misija CANU***

##### Član 2

CANU je najviša ustanova u oblasti nauke i umjetnosti u Crnoj Gori.  
CANU je ustanova od posebnog nacionalnog i državnog interesa.  
CANU organizuje, obavlja, razvija, podstiče i koordinira naučnoistraživački rad i sve vidove stvaralaštva, njeguje, unapređuje i podstiče umjetničku djelatnost, afirmiše duhovnu i nacionalnu tradiciju Crne Gore i svojim djelovanjem doprinosi ukupnom napretku države Crne Gore.

#### ***Autonomija***

##### Član 3

CANU je samostalna institucija kojom upravljaju njeni članovi.

#### ***Pravni status***

##### Član 4

CANU je pravno lice.  
Sjedište CANU je u Podgorici.

#### ***Pečat i amblem***

##### Član 5

CANU ima svoj pečat i amblem.  
Pečat je okruglog oblika i na njemu je ispisan tekst: Crnogorska akademija nauka i umjetnosti - Podgorica. U sredini pečata je amblem CANU.

#### ***Javnost***

##### Član 6

Djelatnost CANU je javna.

CANU obavještava naučnu i širu javnost o rezultatima naučnog istraživanja i naučnog i umjetničkog rada organizovanjem naučnih skupova, umjetničkih manifestacija, stručnih sastanaka i objavljivanjem izdanja CANU.

Bibliotečka, arhivska i druga građa kojom raspolaže CANU dostupna je javnosti na način uređen posebnim aktom, koji u skladu sa Zakonom i ovim Statutom donosi Predsjedništvo CANU.

O obavještavanju javnosti o radu CANU staraju se predsjednik i generalni sekretar CANU.

## ***II DJELATNOST CANU***

### ***Opšta odredba***

#### **Član 7**

CANU:

- se zalaže za slobodu naučnog i umjetničkog stvaralaštva;
- organizuje, podstiče i obavlja, samostalno i sa drugim naučnim ustanovama, naučna istraživanja;
- organizuje, samostalno ili sa drugim, naučne skupove, simpozijume, naučne tribine, naučna savjetovanja, izložbe, i promoviše rezultate naučnog i umjetničkog stvaralaštva;
- pomaže individualni naučni i umjetnički rad svojih članova i naučni i umjetnički rad u drugim ustanovama;
- učestvuje u utvrđivanju programa od naučnog i umjetničkog značaja za Crnu Goru;
- pomaže osposobljavanje i usavršavanje naučnog i umjetničkog podmlatka;
- izdaje publikacije iz oblasti nauke i umjetnosti;
- podstiče i njeguje naučnu i umjetničku kritiku;
- skuplja, sređuje i proučava naučnu građu iz oblasti nauke i umjetnosti;
- učestvuje, po potrebi, u ocjenjivanju rezultata naučnog i umjetničkog stvaralaštva;
- daje inicijative, predloge i mišljenja državnim organima i drugim nosiocima ekonomskog, obrazovnog, kulturnog i javnog života radi što uspješnijeg rješavanja pojedinih dugoročnih i aktuelnih problema društvenog razvitka;
- saraduje sa naučnim, obrazovnim, kulturnim, privrednim i stručnim organizacijama i ustanovama u zemlji i inostranstvu;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

## ***III ČLANSTVO CANU***

### ***Članovi CANU***

#### **Član 8**

Članovi CANU su: redovni, vanredni i inostrani.

Redovni članovi CANU imaju pravo na zvanje akademik.

Redovni i vanredni članovi čine radni sastav CANU.

### ***Stalnost članstva***

#### **Član 9**

Članstvo u CANU je doživotno.

## ***Uslovi za izbor***

### **Član 10**

Za vanrednog člana CANU može biti izabran naučnik ili umjetnik, koji je crnogorski državljanin sa prebivalištem u Crnoj Gori, koji se ističe rezultatima u naučnom, odnosno umjetničkom stvaralaštvu koje je od posebnog značaja za nauku, odnosno umjetnost, kao takvo uživa priznanje i doprinosi društvenom razvoju Crne Gore.

Za redovnog člana CANU može biti izabran vanredni član CANU čiji rezultati u naučnom ili umjetničkom stvaralaštvu imaju izuzetan značaj za nauku, odnosno umjetnost, uživaju opšte priznanje i doprinose društvenom razvoju Crne Gore.

Za inostranog člana CANU može biti izabran istaknuti naučnik ili umjetnik koji nije crnogorski državljanin, čiji rezultati u naučnom i umjetničkom stvaralaštvu uživaju široko međunarodno priznanje i koji svojim djelovanjem doprinose i imaju poseban značaj za društveni razvoj Crne Gore.

Za inostranog člana CANU, po pravilu, može biti izabran član druge nacionalne akademije.

## ***Kriterijumi za ocjenjivanje rezultata***

### **Član 11**

Izuzetan doprinos nauci, odnosno poseban značaj za nauku, podrazumijeva originalne istraživačke rezultate i na njima zasnovane radove, visokoocijenjene u zemlji i inostranstvu, kojima se bitno unapređuje spoznaja u odgovarajućoj naučnoj oblasti.

Izuzetan doprinos umjetnosti, odnosno poseban značaj za umjetnost, podrazumijeva vrhunsko stvaralaštvo koje sadrži nove, originalne oblike izraza i imaginacije.

Doprinos društvenom razvoju Crne Gore podrazumijeva naučno i umjetničko stvaralaštvo koje doprinosi ukupnom napretku države Crne Gore.

## ***Broj članova***

### **Član 12**

Ukupan broj članova radnog sastava CANU može biti najviše do 50, od čega najviše do 45 redovnih članova i najviše do 25 vanrednih članova.

Skupština CANU vodi računa o ravnoteži između pojedinih oblasti nauka i umjetnosti i ravnomjernoj popunjenosti odjeljenja CANU.

Članovi radnog sastava CANU biraju se svake treće godine.

## ***Nadležnost za izbor***

### **Član 13**

Članove CANU bira Skupština Akademije na posebnoj (izbornoj) sjednici.

Redovne članove biraju redovni, a vanredne i inostrane članove - redovni i vanredni članovi CANU.

## ***Raspisivanje izbora***

### **Član 14**

Odluku o raspisivanju izbora za nove članove donosi Skupština CANU po pravilu godinu dana prije izbora.

U odluci se utvrđuje broj novih članova koji će se birati za pojedine oblasti nauka i umjetnosti za koje su obrazovana odjeljenja.

Odluka o raspisivanju izbora javno se objavljuje.

### ***Predlaganje kandidata***

#### **Član 15**

Kandidata za člana radnog sastava CANU mogu predložiti:

- odjeljenja CANU;
- najmanje tri redovna člana CANU;
- ustanove visokog obrazovanja;
- naučne ustanove;
- umjetničke akademije;
- udruženja i društva u oblasti nauke i umjetnosti.

Punovažni su predlozi utvrđeni na sjednici naučnog odnosno nastavno-naučnog vijeća, ili odgovarajućeg organa predlagača na osnovu dva referata o naučnom odnosno umjetničkom stvaralaštvu kandidata, napisana od naučnika u rangu redovnog profesora univerziteta ili istaknutog umjetnika.

Kandidata za inostranog člana CANU predlaže Predsjedništvo CANU.

Postupak kandidovanja bliže se uređuje posebnim pravilnikom koji donosi Skupština CANU.

### ***Način odlučivanja o izboru članova***

#### **Član 16**

Članovi CANU biraju se tajnim glasanjem.

Izabranim se smatraju oni kandidati koji su, u okviru ukupnog broja članova koji se mogu birati po odjeljenjima, dobili najveći broj glasova, a više od 50% glasova Skupštine, utvrđen u skladu sa članom 32 stav 1 i 2 ovog Statuta.

Ako su dva ili više kandidata dobili većinu glasova izbornog tijela i imaju jednak broj glasova, a samo se jedan od njih prema utvrđenoj kvoti za odjeljenje može birati, glasanje se za te kandidate ponavlja.

Postupak izbora bliže se uređuje posebnim pravilnikom koji donosi Skupština CANU.

### ***Prava i dužnosti članova***

#### **Član 17**

Članovi u radnom sastavu CANU imaju prava i dužnosti da:

- svojim ukupnim radom i stvaralaštvom doprinose ugledu CANU i države Crne Gore;
- poštuju Statut i druga opšta akta CANU;
- predlažu i unapređuju aktivnosti CANU i da doprinose njenom prestižu;
- biraju i budu birani u organe CANU, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- učestvuju u radu odjeljenja, odbora i drugih radnih tijela CANU;
- predstavljaju CANU kad im se to povjeri od strane organa CANU;
- za svoj naučni odnosno umjetnički rad koriste sredstva i uslove koje im pruža CANU;
- da učestvuju u odgovarajućim naučnim odnosno umjetničkim djelatnostima CANU;
- doprinose ličnom aktivnošću razvoju nauke i umjetnosti;
- participiraju u elaboriranju naučnih programa i doprinose društvenom, ekonomskom i kulturnom razvoju zemlje;
- doprinose popularizaciji nauke u svojim oblastima;
- ostvaruju druga prava i vrše druge dužnosti i zadatke utvrđene Zakonom, ovim Statutom, drugim propisima i programom rada CANU.

Dužnost je članova u radnom sastavu CANU da redovno prisustvuju sjednicama Skupštine i odjeljenja i drugim sastancima na koje su pozvani i da aktivno učestvuju u njihovom radu.

Inostrani članovi van radnog sastava imaju sva prava i obaveze iz ovog člana, osim prava da biraju članove CANU i da budu birani u organe CANU.

### ***Akademijska nagrada***

#### **Član 18**

Redovnim i vanrednim članovima CANU pripada akademijska nagrada kao vid društvenog priznanja, koja se isplaćuje mjesečno.

Visinu akademijske nagrade utvrđuje Predsjedništvo CANU uz saglasnost Vlade Crne Gore.

## ***IV ORGANIZACIJA CANU***

### ***Opšta odredba***

#### **Član 19**

Svoju djelatnost CANU ostvaruje u odjeljenjima, odborima, institutima, centrima i drugim radnim tijelima i oblicima organizovanja i rada, utvrđenim u skladu sa Statutom CANU.

### ***Odjeljenja i sastav***

#### **Član 20**

CANU ima odjeljenja:

1. Odjeljenje prirodnih nauka;
2. Odjeljenje društvenih nauka;
3. Odjeljenje humanističkih nauka;
4. Odjeljenje umjetnosti.

U sastav odjeljenja ulaze nauke i umjetnosti koje su određene prema standardima usvojenim od strane Skupštine.

Odjeljenje prirodnih nauka može imati najviše do 20 članova.

Odjeljenje društvenih nauka može imati najviše do 10 članova.

Odjeljenje humanističkih nauka može imati najviše do 13 članova.

Odjeljenje umjetnosti može imati najviše do 12 članova.

Ukupan broj članova u svim odjeljenjima ne može preći ukupan broj članova radnog sastava CANU utvrđen u čl. 12 st. 1 ovog Statuta.

### ***Rad odjeljenja***

#### **Član 21**

U radu odjeljenja učestvuju članovi radnog sastava CANU iz oblasti nauke i umjetnosti za koju je odjeljenje osnovano.

Inostrani članovi CANU učestvuju u radu odjeljenja, saglasno svom naučnom ili umjetničkom usmjerenju.

Član CANU može, osim odjeljenja kojem pripada, učestvovati u radu drugog odjeljenja, bez prava odlučivanja.

Odjeljenje radi i odlučuje na sjednici.

Odjeljenje punovažno odlučuje kada sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova odjeljenja u radnom sastavu.

Odjeljenje donosi odluke većinom glasova prisutnih članova odjeljenja ako ovim Statutom ili drugim opštim aktom nije drukčije određeno.

### ***Nadležnost odjeljenja***

#### **Član 22**

Odjeljenje:

- razmatra i raspravlja pitanja iz oblasti nauka i umjetnosti za koju je obrazovano;
- utvrđuje predlog programa naučnog rada u okviru CANU u oblasti nauke odnosno umjetnosti za koju je obrazovano, u kojem utvrđuje način, oblike i dinamiku njegove realizacije;
- preduzima aktivnosti da se uspješno realizuje usvojeni program rada;
- utvrđuje i podnosi Predsjedništvu CANU zahtjeve za sredstva za ostvarivanje projekata i drugih naučnih odnosno umjetničkih djelatnosti, utvrđenih u programima rada;
- razmatra i utvrđuje izvještaje o svom radu;
- razmatra nacрте i predloge pojedinih projekata, izvještaje o naučnom radu, nacрте i predloge drugih dokumenata i normativnih akata koji se podnose Skupštini CANU na usvajanje i daje mišljenje o njima;
- utvrđuje i dostavlja Predsjedništvu i Skupštini CANU inicijative za rješavanje pojedinih pitanja iz njihove nadležnosti;
- daje Predsjedništvu i Skupštini CANU mišljenja o pojedinim pitanjima kada oni to zatraže;
- razmatra, prima, odbija ili dostavlja autorima na doradu radove, koji se dostavljaju CANU radi objavljivanja u njenim izdanjima;
- razmatra problematiku razrade pojedinih projekata i svojim stavovima podstiče i usmjerava razradu i realizaciju tih projekata;
- razmatra i odobrava planove rada i izvještaje o radu odbora i istraživačkih jedinica i koordinira njihov rad;
- predlaže Predsjedništvu CANU organizovanje razrade i realizacije naučnih multidisciplinarnih projekata, za čiju je razradu i realizaciju potrebna saradnja više odjeljenja u CANU;
- predlaže Predsjedništvu organizovanje predavanja, izložbi i drugih vidova unapređivanja naučnog i umjetničkog djelovanja;
- daje naučnim i drugim ustanovama mišljenja i predloge, po sopstvenoj inicijativi ili na njihov zahtjev, o pitanjima od značaja za organizaciju ili unapređenje nauke i umjetnosti;
- razmatra predloge kandidata za nove članove odjeljenja, određuje referente za pisanje referata i predlaže Skupštini kandidate za izbor;
- predlaže kandidata za predsjednika CANU i utvrđuje kandidata za tu funkciju tajnim glasanjem u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- predlaže Predsjedništvu obrazovanje odbora i drugih radnih tijela CANU;
- donosi odluke o obrazovanju projektnih, organizacionih i drugih odbora i drugih tijela i određuje njihov sastav;
- bira i razrješava sekretara i zamjenika sekretara odjeljenja;
- vrši i druge poslove radi ostvarivanja svojih zadataka.

### ***Sekretar odjeljenja***

#### **Član 23**

Odjeljenje ima sekretara.

Sekretar odjeljenja: rukovodi odjeljenjem, priprema i saziva sjednice odjeljenja; predsjedava sjednicama odjeljenja i stara se o izvršavanju odluka odjeljenja; informiše Predsjedništvo i Skupštinu CANU o svim poslovima odjeljenja, po pravilu uređuje redovna izdanja odjeljenja; vrši i druge poslove iz djelatnosti odjeljenja.

Sekretar odjeljenja predstavlja odjeljenje u organima CANU.

Sekretar odjeljenja ima zamjenika koji ga zamjenjuje kada je on spriječen da vrši svoju dužnost.

Sekretara odjeljenja i njegovog zamjenika bira odjeljenje, tajnim glasanjem, većinom glasova članova odjeljenja od broja članova utvrđenih u skladu sa članom 21 stav 6 ovog Statuta.

Sekretar odjeljenja i njegov zamjenik biraju se na vrijeme od četiri godine, po pravilu, iz reda redovnih članova.

Odjeljenje, prema ukazanoj potrebi, može i prije isteka roka na koji su izabrani, razriješiti dužnosti sekretara i njegovog zamjenika, po istom postupku i na način na koji se vrši njegov izbor. U tom slučaju za ostatak mandata bira se novi sekretar odnosno njegov zamjenik.

### *Naučnoistraživačke i umjetničke jedinice*

#### Član 24

CANU u svom sastavu može, samostalno ili sa drugim naučnim ustanovama, obrazovati istraživačke i druge naučne odnosno umjetničke jedinice (u daljem tekstu: jedinice CANU).

U okviru CANU postoje:

- Institut za jezik i književnost „Petar II Petrović Njegoš“;
- Leksikografski centar;
- Centar za energiju i ekologiju (ENEKO centar).

Odluku o osnivanju jedinica CANU donosi Skupština CANU na predlog Predsjedništva.

Aktom o osnivanju utvrđuje se djelokrug rada jedinice.

Jedinica djeluje na osnovu i u okviru Statuta CANU, programskih i drugih dokumenata Skupštine i Predsjedništva CANU. U tim granicama je samostalna.

Dugoročni programi i godišnji planovi naučnoistraživačkog rada i planovi objavljivanja publikacija jedinica i izvještaji o njihovoj realizaciji sastavni su dio programa i planova rada i izvještaja CANU koje usvaja Skupština CANU po propisanom postupku. Svoja programska i planska opredjeljenja i izvještaje jedinica dostavlja odgovarajućem odjeljenju, koje ih razmatra i sa svojim mišljenjem i predlozima dostavlja Predsjedništvu na dalji postupak.

O načinu i oblicima realizacije programa i planova naučnoistraživačkog rada i pripremanja publikacija za objavljivanje, odlučuje jedinica.

U ostvarivanju svojih naučnoistraživačkih programa, planova i pojedinačnih projekata, jedinica saraduje sa drugim oblicima organizovanja u CANU i može uspostavljati i ostvarivati saradnju sa naučnim, kulturnim i obrazovnim ustanovama i tijelima izvan CANU, na načelima utvrđenim Statutom i sporazumima o saradnji CANU sa drugim subjektima.

Jedinica može imati naučne i stručne saradnike stalno angažovane u radu na realizaciji njenih programa i planova. Na inicijativu jedinice, mišljenja odgovarajućeg odjeljenja i saglasno aktu o sistematizaciji radnih mjesta u Službi CANU, o njihovom prijemu odlučuje Predsjedništvo CANU.

Rukovodioca jedinice, na predlog odgovarajućeg odjeljenja, imenuje i razrješava Predsjedništvo CANU. Rukovodilac organizuje rad jedinice i predstavlja je, rukovodi sveukupnim njenim radom i odgovoran je za njen rad. Zavisno od obima i složenosti posla koji obavlja, u jedinici se mogu obrazovati kolegijumi ili konsultativna tijela. Odluka o njihovom osnivanju mora precizirati njihove zadatke i način rada.

Aktom o osnivanju jedinice mogu se regulisati i druga pitanja o njenoj organizaciji i njenom načinu rada.

Bliže odredbe o organizaciji jedinica CANU i o zaposlenima u tim jedinicama utvrđuju se posebnim pravilnikom koji donosi Predsjedništvo.

## ***Odbori i druga radna tijela***

### **Član 25**

Za pojedine oblasti nauka ili umjetnosti u CANU obrazuju se odbori, kao stalni oblik ostvarivanja zadataka CANU.

Za ostvarivanje određenih projekata, organizovanje naučnih skupova, izložbi i slično, obrazuju se naučni, projektni ili organizacioni, stalni ili povremeni odbori.

Odluku za obrazovanje odbora za pojedine oblasti nauka ili umjetnosti i drugih stalnih oblika rada CANU donosi, na predlog odjeljenja, odnosno jedinica, Predsjedništvo CANU.

Odluku o obrazovanju projektnih, organizacionih i drugih odbora i njima sličnih radnih tijela, kao i povremenih oblika rada CANU, donose odjeljenja, odnosno jedinice.

U odluci o obrazovanju odbora ili drugih radnih tijela određuju se njihovi zadaci.

## ***Imenovanje članova odbora***

### **Član 26**

Članovi odbora i drugih radnih tijela imenuju se iz reda članova CANU i iz reda istaknutih stvaralaca izvan njenog sastava.

Članovi odbora koji nijesu članovi CANU, smatraju se saradnicima CANU.

Predsjednike i članove odbora i drugih stalnih radnih tijela imenuje, na predlog odjeljenja, odnosno jedinica, Predsjedništvo CANU, na period od četiri godine.

Predsjednika i članove projektnih, organizacionih i drugih odbora i radnih tijela, kao i privremenih oblika rada CANU, imenuje odjeljenje, odnosno jedinica, koja ih je obrazovala.

## ***Biblioteka sa arhivom i Galerija sa umjetničkom zbirkom***

### **Član 27**

CANU u svom sastavu ima kao posebnu jedinicu Biblioteku sa arhivom i Galeriju sa umjetničkom zbirkom.

Bibliotekom sa arhivom rukovodi upravnik kojeg imenuje Predsjedništvo CANU.

Galerijom sa umjetničkom zbirkom rukovodi upravnik kojeg imenuje Predsjedništvo CANU.

U Galeriji se organizuju izložbe iz raznih oblasti umjetnosti i nauke.

Biblioteka sa arhivom i Galerija su otvorenog tipa.

Djelokrug i organizacija Biblioteke sa arhivom i Galerije sa umjetničkom zbirkom regulišu se posebnim pravilnicima koje donosi Predsjedništvo CANU.

## ***V ORGANI CANU***

### ***Opšte odredbe***

#### **Član 28**

Organi CANU su: Skupština, Predsjedništvo i predsjednik.

### ***Skupština CANU***

#### **Član 29**

Skupština je organ upravljanja CANU.

Skupštinu čine svi članovi CANU u radnom sastavu.



Inostrani članovi CANU imaju pravo da učestvuju u radu Skupštine CANU, bez prava odlučivanja.

### ***Nadležnost Skupštine***

#### **Član 30**

Skupština CANU:

- 1) donosi Statut CANU;
- 2) utvrđuje program rada i razvoja CANU;
- 3) donosi finansijski plan i usvaja završni račun CANU;
- 4) usvaja izvještaj o radu CANU;
- 5) bira predsjednika, potpredsjednika i generalnog sekretara CANU;
- 6) raspisuje izbore za nove članove CANU i utvrđuje broj članova koji će se birati za pojedine oblasti nauke i umjetnosti, odnosno za pojedina odjeljenja;
- 7) bira članove CANU;
- 8) donosi odluku o obrazovanju istraživačkih, studijskih i drugih naučnih odnosno umjetničkih jedinica u okviru CANU;
- 9) dodjeljuje priznanja za naučni i umjetnički rad svojim članovima, po odgovarajućem pravilniku;
- 10) dodjeljuje Nagradu CANU za podsticanje stvaralaštva naučnog i umjetničkog podmlatka;
- 11) obrazuje povremena i stalna radna tijela, čiji se sastav, djelokrug i mandat utvrđuju odlukom ili posebnim aktom;
- 12) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

### ***Sazivanje Skupštine***

#### **Član 31**

Skupština CANU se saziva najmanje jednom godišnje.

Odluku o sazivanju Skupštine donosi Predsjedništvo CANU, a saziva je i predsjedava njenim radom predsjednik CANU.

Predsjedništvo je dužno sazvati Skupštinu na obrazloženi predlog odjeljenja ili deset članova CANU u radnom sastavu, najkasnije 30 dana od dobijanja takvog predloga.

### ***Odlučivanje na Skupštini***

#### **Član 32**

Za punovažni rad Skupštine potrebno je prisustvo većine ukupnog broja članova CANU u radnom sastavu.

Skupština CANU odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Skupština donosi odluke javnim glasanjem, ako nije drukčije određeno.

### ***Poslovnik Skupštine***

#### **Član 33**

Skupština CANU donosi poslovnik o svom radu.

## ***Predsjedništvo CANU***

### **Član 34**

Predsjedništvo CANU je izvršni organ Skupštine CANU kojeg, po položaju, čine: predsjednik CANU, potpredsjednici CANU, generalni sekretar CANU i sekretari odjeljenja.

Pri izboru članova Predsjedništva CANU vodi se računa o odgovarajućoj zastupljenosti odjeljenja CANU.

Predsjednik CANU, potpredsjednici CANU, generalni sekretar CANU i sekretari odjeljenja biraju se na četiri godine, s mogućnošću još jednog izbora.

Član Predsjedništva CANU ne može biti stariji od 75 godina života.

Predsjednik se bira iz sastava redovnih članova, a potpredsjednici i generalni sekretar biraju se, po pravilu, iz sastava redovnih članova, tajnim glasanjem.

Kandidate za predsjednika mogu predložiti: 10 članova CANU i odjeljenja CANU. Predlog se podnosi u pisanom obliku i dostavlja članovima Skupštine najmanje 10 dana prije održavanja sjednice na kojoj će se izvršiti izbor. Izborom rukovodi izborna komisija.

Postupak kandidovanja i izbora potpredsjednika i generalnog sekretara utvrđuje se Pravilnikom o postupku kandidovanja i izbora potpredsjednika i generalnog sekretara CANU, koji donosi Skupština CANU.

Za predsjednika, potpredsjednika i generalnog sekretara izabran je onaj kandidat koji dobije većinu glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Ukoliko predsjednik nije izabran, a u proceduri izbora je učestvovalo dva ili više kandidata, glasanje se ponavlja na istoj sjednici za kandidata koji je dobio najviše glasova, koji je izabran ako dobije većinu glasova prisutnih članova na Skupštini.

U slučaju da su dva ili više kandidata dobila isti najveći broj glasova, glasanje se ponavlja za te kandidate, a izabranim se smatra onaj kandidat koji je dobio većinu glasova prisutnih članova na Skupštini.

Ukoliko i tada predloženi kandidat za predsjednika ne dobije potrebnu većinu, postupak kandidovanja se ponavlja, a izbor se obavlja na jednoj od narednih sjednica Skupštine, najkasnije u roku od šest mjeseci.

Na upražnjeno mjesto člana Predsjedništva bira se, za preostali dio mandata, novi član, u skladu sa odredbama ovog člana.

Ukoliko predsjedniku CANU prestane mandat prije isteka mandata na koji je izabran, potpredsjednicima i generalnom sekretaru takođe prestaje mandat, s tim da vrše svoje funkcije do izbora novog predsjednika.

Članovima Predsjedništva mjesečna akademijska nagrada uvećava se za iznos koji odlukom utvrđuje Predsjedništvo u okviru sredstava određenih finansijskim planom.

## ***Nadležnost Predsjedništva CANU***

### **Član 35**

Predsjedništvo CANU:

- 1) izvršava odluke Skupštine CANU;
- 2) razmatra organizaciona pitanja rada CANU;
- 3) predlaže sazivanje Skupštine CANU i učestvuje u predlaganju dnevnog reda sjednice;
- 4) rukovodi radom CANU između zasjedanja Skupštine;
- 5) predlaže Skupštini program rada CANU, na predlog odjeljenja i radnih tijela CANU;
- 6) utvrđuje predlog finansijskog plana izvještaja o finansijskom poslovanju (završnog računa) CANU;
- 7) podnosi Skupštini izvještaj o svom radu i predlog izvještaja o radu CANU;
- 8) donosi odluke o predlogu odjeljenja vezanom za obrazovanje odbora i drugih radnih tijela i o njihovom sastavu;

- 9) utvrđuje kandidate za inostrane članove CANU;
- 10) bira i razrješava načelnika Službe CANU, rukovodioca Biblioteke sa arhivom i rukovodioca Galerije sa umjetničkom zbirkom;
- 11) priprema materijale, predloge zaključaka i odluka za sjednice Skupštine;
- 12) utvrđuje predlog Plana izdavačke djelatnosti CANU za svaku godinu;
- 13) utvrđuje i podnosi Skupštini predloge izmjena Statuta, pravilnika i drugih normativnih akata koje donosi Skupština CANU;
- 14) odlučuje o prijemu, raspoređivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenih u Službi CANU i o drugim radno-pravnim pitanjima u skladu sa opštim propisima o radu;
- 15) utvrđuje visinu autorskih honorara za radove objavljene u publikacijama i drugim izdanjima CANU, na predlog Komisije za izdavačku djelatnost;
- 16) potvrđuje izbor naučnih i stručnih radnika za rad u jedinicama CANU i imenuje rukovodioca jedinice;
- 17) imenuje i delegira predstavnike CANU u organe upravljanja naučnih, umjetničkih i drugih organizacija i u druge organe i tijela;
- 18) održava veze sa akademijama nauka, naučnim i umjetničkim institucijama i organizacijama u zemlji i inostranstvu;
- 19) za izvršavanje određenih zadataka iz svoje nadležnosti Predsjedništvo može obrazovati stalne i povremene komisije i druga radna tijela;
- 20) vrši i druge poslove iz djelatnosti CANU koji nijesu u nadležnosti Skupštine i odjeljenja CANU.

### ***Poslovník Predsjedništva CANU***

#### **Član 36**

Predsjedništvo donosi poslovnik o svom radu.

### ***Rad Predsjedništva CANU***

#### **Član 37**

Sjednice Predsjedništva saziva i njihovim radom rukovodi predsjednik CANU.

Na obrazloženi predlog jednog ili više odjeljenja ili najmanje tri člana Predsjedništva, saziva se sjednica Predsjedništva u roku od 7 dana.

Predsjedništvo obavlja poslove iz svog djelokruga na sjednicama.

Odluke, zaključke i stavove Predsjedništvo donosi većinom glasova svih članova Predsjedništva, javnim izjašnjavanjem, ukoliko Predsjedništvo drugačije ne odluči.

Odluku o utvrđivanju kandidata za inostrane članove Predsjedništvo donosi tajnim glasanjem.

### ***Predsjednik CANU***

#### **Član 38**

Predsjednik CANU:

- 1) rukovodi radom CANU;
- 2) predstavlja i zastupa CANU;
- 3) odgovora za zakonitost rada CANU;
- 4) saziva Skupštinu i predsjedava sjednicama Skupštine CANU;
- 5) saziva i predsjedava sjednicama Predsjedništva CANU;
- 6) stara se o izvršenju zaključaka Skupštine i Predsjedništva;
- 7) stara se o namjenskom i ravnomjernom trošenju finansijskih i drugih sredstava CANU;

8) rješava, u izuzetno hitnim slučajevima, pitanja iz nadležnosti Predsjedništva, uz obavezu da sa svojim odlukama upozna Predsjedništvo i zatraži njegovu saglasnost na prvoj narednoj sjednici;

9) predlaže Skupštini kandidate za potpredsjednike i generalnog sekretara;

10) izvršava i druge poslove određene Zakonom i ovim Statutom, kao i zadatke koje mu povjeri Skupština ili Predsjedništvo.

Predsjednik CANU je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana CANU.

Naredbodavno pravo iz stava 2 ovog člana predsjednik može prenijeti u cjelini ili djelimično na potpredsjednika, generalnog sekretara ili načelnika Službe.

### ***Potpredsjednici***

#### **Član 39**

CANU ima dva potpredsjednika.

Potpredsjednik CANU, kojeg odredi predsjednik CANU, zamjenjuje predsjednika CANU kad je ovaj spriječen da vrši svoju dužnost.

Potpredsjednik vrši poslove koje mu povjeri Predsjedništvo, kao i one koje na njega prenese predsjednik iz svoje nadležnosti.

### ***Generalni sekretar***

#### **Član 40**

Generalni sekretar vrši naročito ove poslove:

- 1) koordinira rad naučnih, umjetničkih i stručnih organizacionih jedinica i radnih tijela CANU;
- 2) stara se o pripremi materijala za sjednice Skupštine i Predsjedništva i o izvršenju njihovih odluka;
- 3) saraduje sa sekretarima odjeljenja i rukovodiocima ostalih organizacionih jedinica CANU i usklađuje njihov rad;
- 4) stara se o urednom izlaženju publikacija CANU;
- 5) odgovorni je urednik publikacija CANU koje prema materiji ne spadaju u domen odjeljenja i odbora;
- 6) vrši u ime Predsjedništva nadzor nad radom istraživačkih i drugih jedinica, i Službe CANU;
- 7) vrši i druge poslove koje mu povjeri Predsjedništvo.

## ***VI IZDAVAČKA DJELATNOST***

### ***Opšta odredba***

#### **Član 41**

CANU izdaje sljedeće publikacije:

1. Godišnjak;
2. Glasnike odjeljenja;
3. Zbornike radova;
4. Monografije i studije;
5. Izdanja posvećena jubilejima (jubilarna izdanja);
6. Bibliografije;
7. Spomenice preminulim članovima;
8. Građu.

Odlukom Skupštine CANU, na predlog Predsjedništva, mogu se uvoditi i druge vrste publikacija.

Bliže odredbe o izdavačkoj djelatnosti CANU sadrži Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti CANU, koji donosi Predsjedništvo.

## ***VII IMOVINA CANU***

### ***Imovinska prava***

#### **Član 42**

CANU upravlja i raspolaže svojom imovinom.

CANU je imalac prava raspolaganja na nepokretnostima u državnoj svojini, naučnih i umjetničkih zbirki i ostalih pokretnih stvari koje je stekla kupovinom, poklonom, testamentom ili na drugi način, u skladu sa zakonom.

### ***Sredstva CANU***

#### **Član 43**

Sredstva za rad CANU obezbjeđuju se iz Budžeta Crne Gore, na osnovu programa rada CANU.

Za rad CANU mogu se koristiti i sredstva fondova, zadužbina, fondacija, sredstva ostvarena ugovorima s trećim licem, sredstva od donatora i iz drugih izvora, na osnovu posebnih pravila koja donosi Predsjedništvo.

### ***Zadužbine, legati, fondovi i fondacije***

#### **Član 44**

CANU može imati zadužbine, legate, fondove, fondacije.

Odluku o prihvatanju testamenta i obrazovanju zadužbine, legata, fonda ili fondacije donosi Predsjedništvo CANU, vodeći računa o zadacima CANU.

Predsjedništvo CANU donosi pravilnik o zadužbinama, fondovima i fondacijama.

### ***Finansijski plan***

#### **Član 45**

Sredstva za izvršavanje zadataka CANU utvrđuju se i raspoređuju finansijskim planom CANU.

Finansijski plan se donosi za kalendarsku godinu, na početku svake godine, u skladu sa odobrenim sredstvima iz Budžeta Crne Gore.

CANU, u skladu sa Zakonom, samostalno raspolaže svojim sredstvima.

Finansijskim planom CANU raspoređuju se sredstva za:

- 1) naučne i umjetničke djelatnosti;
- 2) finansiranje opštih poslova i opreme CANU;
- 3) rad Službe;
- 4) finansijsku rezervu;
- 5) akademijske dodatke (nagrade) i funkcionalne nagrade članovima Predsjedništva;
- 6) međunarodnu aktivnost.

Sredstva za naučne i umjetničke djelatnosti, utvrđena odlukom Predsjedništva na osnovu godišnjeg programa rada CANU, raspoređuje Komisija za naučne i umjetničke djelatnosti, koju imenuje Skupština CANU.

## **VIII SLUŽBA CANU**

### ***Organizovanje i rukovođenje Službom CANU***

#### **Član 46**

Za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe CANU obrazuje se Služba CANU.

O blagovremenom i kvalitetnom izvršavanju poslova u Službi stara se načelnik Službe CANU.

Načelnika Službe bira Predsjedništvo CANU na period od četiri godine i može biti ponovo biran.

Na prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Službi CANU primjenjuju se opšti propisi o radu.

### ***Akt o unutrašnjoj organizaciji***

#### **Član 47**

Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi CANU utvrđuje Predsjedništvo CANU uz saglasnost Vlade Crne Gore.

## **IX IZMJENE I TUMAČENJE STATUTA**

### ***Izmjene Statuta***

#### **Član 48**

Izmjene i dopune Statuta vrše se po istom postupku po kojem je donesen Statut.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu dati: Skupština, odjeljenja, Predsjedništvo i 10 članova CANU u radnom sastavu.

Inicijativa mora biti obrazložena i podnosi se Predsjedništvu CANU.

Predlog za izmjenu i dopunu Statuta utvrđuje Predsjedništvo i dostavlja ga Skupštini.

### ***Tumačenje Statuta***

#### **Član 49**

Obavezna tumačenja ovog Statuta i njegovih pojedinih odredaba daje Skupština CANU, odnosno, po njenom ovlaštenju, Predsjedništvo CANU.

## **X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### ***Donošenje akata***

#### **Član 50**

Organizacija i svi opšti akti CANU usaglasice se sa ovim Statutom u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu Statuta.

### ***Prestanak ranijeg Statuta***

#### **Član 51**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju da važe odredbe Statuta CANU od 3. jula 2012. godine.

### ***Stupanje na snagu***

#### **Član 52**

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli CANU.

Podgorica, 30. januar 2015. godine

**PREDSJEDNIK CANU**

**Akademik Momir Đurović**

Objavljeno na oglasnoj tabli Akademije 2. februar 2015. godine

Sam. savj. u Predsjedništvu CANU  
Marina Bulatović